



OVERGANGSNORMERING

VMBO

Schooljaar 2019-2020

Bevorderingsreglement

1. Aan het einde van het schooljaar worden de overgangsvergaderingen gehouden.
Hieraan nemen de docenten deel die lesgeven aan de desbetreffend klas.
Voorzitter van de vergadering is de teamleider. Gespreksleider is de mentor.
2. De beslissing over het al dan niet bevorderen wordt genomen door de overgangsvergadering van docenten op basis van de voor de school geldende bevorderingsnormen.
3. De overgangsvergadering beslist uiteindelijk over:
 - Bevordering naar het volgende leerjaar van hetzelfde schooltype.
 - Niet bevorderen naar het volgende leerjaar van hetzelfde schooltype.
4. Bij het niet bevorderen kan de overgangsvergadering een advies geven over bevordering naar het volgende leerjaar van een schooltype van een lager niveau (gericht bevorderen), voor zover van toepassing.
Een dergelijk advies moet worden ondersteund door minimaal tweederde van de vakken. Dit advies is niet bindend voor ouders/verzorgers.
Gericht bevorderen kan alleen als:
 - A. :er plaats is in de gekozen sector en afdeling.
 - B. :er voldaan wordt aan het cijfercriterium van het lagere niveau na toepassing van de omrekeningstabel volgens de volgende formule
Nieuwe cijfer = $(0.8 \times \text{oude jaarcijfer}) + 2$.
5. Alle besluiten in de overgangsvergadering worden genomen met een gewone meerderheid van aanwezige stemmen met een minimum van tweederde het aantal vakken, waarbij elk vak één stem heeft.
6. Indien de stemmen staken wordt de leerling onvoorwaardelijk bevorderd naar het volgende leerjaar van hetzelfde schooltype. Het is niet toegestaan dat een leerling:
 - Tweemaal doubleert in hetzelfde leerjaar, ook niet wanneer de eerste keer op een andere school is geschied.
 - Doubleert in twee opeenvolgende leerjaren, ook niet wanneer de eerste keer op een andere school is geschied.
7. De overgangsvergadering kan bij een niet bevordering in een uitzonderlijk geval afwijken van de geldende bevorderingsnormen en de leerling alsnog bevorderen. Hiervoor dienen zeer gewichtige redenen te bestaan, dit ter beoordeling van de overgangsvergadering. Een dergelijk besluit vereist een tweederde meerderheid van de vakken.
8. Nadat de overgangsvergadering een besluit genomen heeft, kan de teamleider op verzoek van de ouders/verzorgers in zeer uitzonderlijke gevallen besluiten tot een revisievergadering. De ouders/verzorgers dienen hiertoe binnen 24 uur na de bekendmaking van het besluit hiertoe een verzoek in. Een leerling komt alleen voor revisie in aanmerking indien er sprake is van nieuwe informatie. Nieuwe informatie is informatie die op het moment van de overgangsvergadering niet bekend was en wellicht van invloed had kunnen zijn op de aard van het besluit. Dit ter beoordeling van de teamleider.

Hij roept in dat geval de revisievergadering voor het einde van het schooljaar bijeen. Een besluit van de revisievergadering vereist een gewone meerderheid, tenzij er bij een niet bevordering sprake is van het afwijken van de bevorderingsnormen (zie 6).

In dat geval is een tweederde meerderheid van de vakken vereist. Als de vereiste meerderheid niet wordt gehaald, blijft het eerdere besluit van de overgangsvergadering van kracht.

9. Ook de sectordirecteur kan bij een niet bevordering afwijken van de geldende bevorderingsnormen, indien hiervoor zeer gewichtige redenen bestaan en na overleg met de betrokken teamleider.

10. De leerling (of diens wettelijke vertegenwoordiger) kan binnen drie werkdagen na kennisneming van het besluit van de overgangsvergadering schriftelijk in beroep gaan bij de sectordirecteur.

De sectordirecteur toetst binnen twee werkdagen na kennisneming van het beroep of het besluit van de overgangsvergadering is gebaseerd op het normenstelsel en/of de beslissingsprocedure zorgvuldig is geweest. Indien de sectordirecteur tot de conclusie komt dat het besluit van de vergadering in strijd was met de normen, dan wel dat de procedure onzorgvuldig is geweest, vernietigt hij, met redenen omkleed, het besluit en wijst de zaak terug naar de overgangsvergadering. De overgangsvergadering is verplicht opnieuw een besluit te nemen met inachtneming van de conclusies en overwegingen van de sectordirecteur.

11. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de sectordirecteur, na overleg met de betrokken teamleider.

Bevorderingsnormen per leerjaar

Algemeen:

- De term "gemiddelde" betekent:
Alle onafgeronde cijfers van de vakken optellen en delen door het aantal vakken.
- Een 5 telt als 1 tekort, een 4 als 2 tekorten, een 3 als 3 tekorten. Een 2 kan alleen gegeven worden in overleg met de sectordirecteur en telt als 4 tekorten.

A. De bevorderingsnormen voor de klassen 1 en 2

A.1. bevorderingsnormen B1, KB1, TK1

- Alle vakken tellen voor de overgang even zwaar mee.
 - B1: Vanwege de Met-4-Elde aanpak verzorgen de leerlingen 3 presentaties per schooljaar. Iedere presentatie dient met een voldoende te worden afgerond. Indien deze niet met een voldoende wordt afgerond volgt er een herkansing.
- BEVORDERD: ≤ 2 tekorten
 - BESPREKEN BL1: 3 of 4 tekorten en gemiddeld cijfer over alle vakken ≥ 6.0
 - BESPREKEN KB1/TK1: 3 tekorten en gemiddeld cijfer over alle vakken ≥ 6.0
 - AFGEWEEZEN: overige

Altijd besproken worden:

- Doubleurs.
- Bijzondere situaties van belang voor advisering in leerjaar 1 KB en TK of overgang, op voordracht van de mentor en de teamleider.

A.2.1. Bevorderingsnormen van B2 en K2 naar B3 of K3 in de vooraf bepaalde leerweg: (B2=10 vakken; K2=11 vakken)

- B2: Vanwege de Met-4-Elde aanpak verzorgen de leerlingen 3 presentaties per schooljaar. Iedere presentatie dient met een voldoende te worden afgerond. Indien deze niet met een voldoende wordt afgerond volgt er een herkansing.
- BEVORDERD: ≤ 2 tekorten
 - BESPREKEN BL2: 3 of 4 tekorten en gemiddeld cijfer over alle vakken ≥ 6.0
 - BESPREKEN KL2: 3 tekorten en gemiddeld cijfer over alle vakken ≥ 6.0
 - keuzevak NZ of NT moet voldoende ($\geq 5,5$) worden afgesloten
 - AFGEWEEZEN: overige

A.2.2. Bevorderingsnormen van T2 naar T3 in de vooraf bepaalde leerweg: (T2=13 vakken)

- BEVORDERD: ≤ 3 tekorten (i.v.m. meer vakken dan K2 en B2)
- BESPREKEN: 4 tekorten en gemiddeld cijfer over alle vakken ≥ 6.0
- AGEWEZEN: overige

Gericht bevorderen:

Indien de leerling niet bevorderd kan worden binnen de afgesproken leerweg:

- wordt gekeken of de leerling voldoet aan het cijfercriterium voor de overgang naar een andere leerweg en of het leerlingprofiel van die leerweg passend is. In dat geval krijgt de leerling het advies: bevorderen naar leerjaar 3 van die leerweg.
- wordt gekeken naar een andere passende oplossing.

Opstroom- en afstroomregeling

In leerjaar 1 en incidenteel in leerjaar 2 (of aan het einde van leerjaar 2) is een overstap mogelijk naar een hoger niveau in hetzelfde leerjaar. (b.v. van K2 naar T2)

Voorwaarde:

≥ 9 positieve adviezen waarvan minimaal 2 uit Ne, En, Wi, en minimaal 3 uit: NT, NZ, AK en GS(MM in Gestel) én een gemiddelde van 8 over alle vakken(waaronder minimaal 7,5 voor Ne, En, AK, GS(of MM)en Wi)

Extra opmerkingen:

- 1) Een definitieve overstap is afhankelijk of er plaats is, dit ter beoordeling van de sectorleiding.
- 2) Tussentijdse overstap naar een (lager/hoger) niveau is tot start periode 2 ook mogelijk. Ook hiervoor geldt dat er bekeken moet worden of er plaats is.

Tussentijdse overstap bij periodisering in Sint-Michielsgestel

In leerjaar 1 en incidenteel in leerjaar 2 (of aan het einde van leerjaar 2) is een overstap mogelijk naar een hoger niveau in het hetzelfde leerjaar.

Voorwaarde: tijdens de leerlingenbespreking halverwege periode 2 dienen tweederde van de vakken die verzorgd zijn of verzorgd worden positieve adviezen te zijn. Bij overstap naar een hoger niveau vervallen de behaalde cijfers. De overstap aan het einde van het schooljaar vindt eveneens plaats op basis van adviezen.

Tussentijdse overstap naar een lager niveau is ook mogelijk. In dat geval worden de cijfers via een omrekeningstabel (nieuwe cijfer=(0,8 x oude cijfer) +2) aangepast.

B. Leerwegbepaling, sectorkeuze en profielkeuze

B.1. De leerwegbepaling in de dakpanklassen KB1 en TK1

Leerlingen in de dakpanbrugklassen **KB en TK** krijgen minimaal 2x per jaar een advies. Begin juni vinden de leerlingenbesprekingen plaats waarin de definitieve plaatsing voor de leerling wordt bepaald. Minimaal 2/3 van de vakken dient vertegenwoordigd te zijn in deze vergadering.

Een besluit is gebaseerd op inzicht, zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, werkhouding, motivatie en inzet, reflecteren/evalueren, samenwerken en mediawijsheid. De cognitieve groei die een leerling doormaakt (de cijfers) wordt meegenomen bij bespreking van de vaardigheid "inzicht". De vaardigheden staan in volgorde van belangrijkheid.

Er wordt één besluit genomen op basis van consensus. Alleen het gezamenlijk besluit wordt gecommuniceerd. Het besluit wordt genomen door de docentenvergadering o.l.v. de teamleider.

Voor de **leerwegbepaling** van KB1 naar K2 geldt:

Advies	Beslissing
≥ 9 positieve adviezen waarvan minimaal 2 uit Ne, En, Wi, en minimaal 1 uit: NT, NZ	K2
≥ 8 of 7 positieve adviezen waarvan minimaal 2 uit Ne, En, Wi, en minimaal 1 uit: NT, NZ	Bespreken
Alle andere gevallen	B2

Voor de **leerwegbepaling** van TK1 naar TL2 geldt:

Advies	Beslissing
≥ 9 positieve adviezen waarvan minimaal 2 uit Ne, En, Wi, en minimaal 3 uit: NT, NZ, AK en GS/MM in Gestel	T2
≥ 7 positieve adviezen waarvan minimaal 2 uit Ne, En, Wi, en minimaal 3 uit: NT, NZ, AK en GS (in Schijndel)/MM (in Gestel)	Bespreken
Alle andere gevallen	K2

(Voor de **bevordering** naar B2, K2 of T2 moet de leerling voldoen aan het cijfercriterium, zie hierboven bij A.1.)

B.2. : De sectorkeuze in B1, KB1, TK1

- Deze wordt gemaakt door de leerling in samenspraak met zijn ouders, de mentor, de docent T@W en de decaan. Als een leerling kiest voor Zorg en Welzijn of Groen, krijgt hij in leerjaar 2 twee uur extra NZ; als een leerling kiest voor de sector Techniek volgt hij in leerjaar 2 twee uur extra NT

B.3. : De profielkeuze in B2 en K2

- In leerjaar 2 maakt de leerling een keuze uit de profielen. Dit heeft invloed op het vakkenpakket. Deze profielkeuze wordt gemaakt door de leerling in samenspraak met zijn ouders, de mentor, de docent T@W en de decaan.

C. De bevorderingsnormen van klas K3/B3 naar K4/B4

De vergadering hanteert het PTA zoals vermeld in het examenreglement.

D. Bevorderingsnormen van T3/G3 naar T4/G4

Een leerling wordt **bevorderd** als voldaan is aan de volgende eisen:

- De leerling voldoet aan de voorwaarden voor diploma-uitreiking, zoals vermeld in het examenreglement en PTA;
- Het gemiddelde van de gekozen vakken (niet afgeronde cijfers) is 6,0 of hoger en bevat niet meer dan twee cijfers lager dan 5,5;
- Het gemiddelde van de niet gekozen vakken (niet afgeronde cijfers) is 6,0 of hoger.

De leerling wordt in de rapportvergadering **besproken**, als voldaan wordt aan de volgende twee voorwaarden:

- Het gemiddelde van de gekozen vakken (niet afgeronde cijfers) ligt tussen 5,4 en 6,0
- Het gemiddelde van de niet gekozen vakken (niet afgeronde cijfers) ligt tussen 5,4 en 6,0.

Indien de leerling niet voldoet aan bovenstaande voorwaarden, wordt hij / zij **niet bevorderd**. In uitzonderlijke situaties mag de voorzitter van de rapportvergadering van bovenstaande afwijken.

E. Doorstroming vanuit H2 of H3 naar T3, T4, G3, G4

Een leerling die wil overstappen van H2 naar TL3, resp. H3 naar T4, dient te voldoen aan de overgangsnormering van T2 naar T3, resp. T3 naar T4 met in achtname van de omrekeningstabel: de niet afgeronde jaarcijfers van alle vakken worden omgerekend met de formule
Nieuwe cijfer = $(0.8 \times \text{oude jaarcijfer}) + 2$.

Alleen als de leerling na omrekening van de cijfers voldoet aan de bevorderingsnorm wordt hij/zij toegelaten.

Indien het een overstap naar T4 betreft, maakt de vakdocent aan het begin van het schooljaar afspraken met de betreffende leerling(en) over het inhalen van het landelijk verplichte examenwerk dat in het derde leerjaar van het Vmbo-T reeds is afgesloten.

Rapportcijferberekening

Elk rapportcijfer is het gemiddelde van alle cijfers (volgens een bepaalde factor), behaald vanaf het begin van het schooljaar.